



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΤ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες Λυκούρα Δήμητρα

Τηλ. 213 2086633

[prom12@kat-hosp.gr](mailto:prom12@kat-hosp.gr)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.

ΠΡΟΣ

ΟCEANIC SECURITH ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΕ

#### ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΠΡΓΜΑΤΕΥΣΗ 37/2024

Ηλεκτρονική διαπραγμάτευση για την ανάθεση: «παροχή υπηρεσιών φύλαξης του ΓΝΑ ΚΑΤ» με CPV 79713000-5, για χρονικό διάστημα ένα (01) μήνα προϋπολογισμού 64.681,80,00€ με Φ.Π.Α με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

Ηλεκτρονική διαπραγμάτευση με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ **355382**) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), για την ανάθεση για την παροχή «**παροχή υπηρεσιών φύλαξης του ΓΝΑ ΚΑΤ**» με CPV 79713000-5, για χρονικό διάστημα ένα (01) μήνα προϋπολογισμού **64.681,80€ με Φ.Π.Α με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής** με την εταιρεία **OCEANIC SECURITH ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΕ**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» (άρθρο 32 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), παρ. 2, περ. γ, και σύμφωνα με την υπ' αριθ. **Διακήρυξης 14/2023** με αριθ. **ΕΣΗΔΗΣ 248324** «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΓΝΑ ΚΑΤ**»

#### **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

##### **1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΤ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΝΙΚΗΣ 2
Πόλη	ΚΗΦΙΣΙΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	14561
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR301
Τηλέφωνο	2132086633
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	Prom12@kat-hosp.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Λυκούρα Δήμητρα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.kat-hosp.gr">www.kat-hosp.gr</a>

##### **2. Διαδικασία που επιλέχθηκε για τη σύναψη της σύμβασης - Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης:**

Διαπραγμάτευση, με βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» (άρθρο 32 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), παρ. 2, περ. γ, σε συνέχεια της υπ' αριθ.11/28-06-2024 Απόφασης (ΑΔΑ 6Σ7546906Π-ΞΦ0) που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου, σχετικά με τη διενέργεια διαπραγμάτευσης με την **OCEANIC SECURITH ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΕ** της υπ' αριθ. 14992024 απόφασης ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6Ρ6Ρ46906Π-ΡΘΥ). Και του υπ' αριθ.Πρωτ.31625/08-07-2024 αιτήματος σκοπιμότητας συνέχισης υπηρεσιών φύλαξης.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

**Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

**Αντικείμενο της σύμβασης είναι** η ανάθεση για την παροχή «υπηρεσιών φύλαξης του ΓΝΑ ΚΑΤ» με CPV 79713000-5, για χρονικό διάστημα ένα (01) σύμφωνα με τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ του εν εξελίξει διαγωνισμού με αρ. Διακήρυξης 14/2023, ως εξής:

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

Παρατίθεται πίνακας με τον απαιτούμενο αριθμό ατόμων ανά ημέρα και βάρδια. Το πρόγραμμα αυτό είναι δυνατόν να τροποποιηθεί κατόπιν συνεννόησης Νοσοκομείου και Εργολήπτη, με σκοπό την βέλτιστη κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου, όπως αυτές διαμορφώνονται δυναμικά ανά περίοδο.

Με βάση τον συγκεκριμένο πίνακα θα καταρτίζεται η κατάσταση παρουσίας του προσωπικού που θα αναφέρει τα ονόματα με τις υπογραφές των ατόμων που απασχολούνται, το ωράριο τους και το χώρο απασχόλησης.

**Γ.Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΤ- ΘΕΣΕΙΣ ΦΥΛΑΞΗΣ – ΑΤΟΜΑ ΚΑΙ ΒΑΡΔΙΕΣ**

**ΠΡΩΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ – ΕΝΝΕΑ (9) ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ, ΟΚΤΩ (8) ΘΕΣΕΙΣ ΣΑΒΒΑΤΟ ΚΥΡΙΑΚΗ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ**

α/α	Όνοματεπώνυμο φύλακα	Θέση φύλαξης-πόστο	έναρξη	λήξη
1.	Φύλακας 1	Είσοδος ΤΕΠ (ράμπα)	07:00	15:00
2.	Φύλακας 2	ΤΕΠ - ακτινολογικό	07:00	15:00
3.	Φύλακας 3	ΤΕΠ- αίθουσες εξέτασης Α, Β, Γ, Καρδιολογικό	07:00	15:00
4.	Φύλακας 4	ΤΕΠ ακτινολογικό	07:00	15:00
5.	Φύλακας 5	α) Τακτικά εξωτερικά Ιατρεία μόνο καθημερινές β) Περίπολα τα Σάββατα- Κυριακές και αργίες	07:00 07:00	15:00 15:00
6.	Φύλακας 6	α) Τακτικά εξωτερικά Ιατρεία μόνο καθημερινές	07:00	15:00
7.	Φύλακας 7	Δυτική πύλη	07:00	15:00
8.	Φύλακας 8	Κεντρική πύλη	07:00	15:00
9.	Φύλακας 9	Περίπολο	07:00	15:00

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

**ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ – ΕΠΤΑ (7) ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ, ΕΞΙ (6) ΘΕΣΕΙΣ ΣΑΒΒΑΤΟ- ΚΥΡΙΑΚΗ- ΑΡΓΙΕΣ**

α/α	Όνοματεπώνυμο φύλακα	Θέση φύλαξης - πρόστο	έναρξη	λήξη
1.	Φύλακας 1	Είσοδος ΤΕΠ (ράμπτα)	15:00	23:00
2.	Φύλακας 2	ΤΕΠ - ακτινολογικό	15:00	23:00
3.	Φύλακας 3	ΤΕΠ - αίθουσες εξέτασης Α, Β, Γ, Καρδιολογικό	15:00	23:00
	Φύλακας 4	ΤΕΠ Ακτινολογικό ή περίπολο	15:00	23:00
5.	Φύλακας 5	Κεντρική πύλη	15:00	23:00
6.	Φύλακας 6	Κεντρική πύλη	15:00	23:00
7.	Φύλακας 7	Δυτική πύλη από Δευτέρα Παρασκευή έως	15:00	23:00

**ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4) ΘΕΣΕΙΣ**

α/α	Όνοματεπώνυμο φύλακα	Θέση φύλαξης- πρόστο	έναρξη	λήξη
1.	Φύλακας 1	Είσοδος ΤΕΠ (ράμπτα)	23:00	07:00
2.	Φύλακας 2	ΤΕΠ - ακτινολογικό	23:00	07:00
3.	Φύλακας 3	ΤΕΠ- αίθουσες εξέτασης Α, Β, Γ, Καρδιολογικό	23:00	07:00
4.	Φύλακας 4	Κεντρική πύλη	23:00	07:00

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

1. **Τύπος σύμβασης:** Σύμβαση ανάθεσης υπηρεσιών
2. **Τόπος παράδοσης :** Γενικό Νοσοκομείο Αττικής ΚΑΤ
3. **Δημοσίευση:** Η παρούσα δημοσιεύεται στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
4. **Υποβολή προσφορών:** Α/Α συστήματος ΕΣΗΔΗΣ 353626
5. **Γλώσσα ή γλώσσες στις οποίες πρέπει να συνταχθούν οι αιτήσεις :** Ελληνική.
6. **Διάρκεια ισχύος προσφορών:** Εκατό πενήντα (150) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας της διαπραγμάτευσης.
7. **Απαιτούμενες εγγυήσεις :**  
Με την υπογραφή της σύμβασης θα κατατεθεί εγγυητική επιστολή 4% του συμβατικού ποσού χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.
8. **Διάρκεια ισχύος εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης :** τρεις 3) μήνες.

## 9.Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας<sup>1</sup>. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

## 10.Τρόπος πληρωμής:

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία της οριστικής εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, που βεβαιώνεται με την έκδοση του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογεγραμμένο από τριμελή Επιτροπή, η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο. Εάν ο Ανάδοχος εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ορθής εκτέλεσης συμβατικών υποχρεώσεων από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200, παρ. 4 του

<sup>1</sup> Ο όρος αυτός μπορεί να τεθεί, κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής, και στην περίπτωση ποσοστού μικρότερου του 30% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (πρβλ. παρ. 5 άρθρου 131 του ν. 4412/2016).

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

Ν.4412/2016, κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί καθώς και από τα όσα ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και συγκεκριμένα:

α) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογραφόμενο από τριμελή Επιτροπή η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο, έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση των όρων της σύμβασης και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου. β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κ.λ.π.).

Η πληρωμή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών, μετά την οριστική εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

**Α)** Ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/173-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007.

**Β)** Ποσοστό 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αρχής Εξέτασης Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022).

**Γ)** Ποσοστό 0,02% υπέρ της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (παρ. 6, άρθρο 36 του Ν. 4412/2016, αφορά συμβάσεις άνω των 60.000,00€).

**Δ)** Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 8% .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

**11 Τρόπος υποβολής προσφορών**

Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω τη διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016.

**-Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
- ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

\*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

**Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς καθώς και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά συμμετοχής σε μορφή αρχείου pdf, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1. **Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.),** όπως προβλέπεται στο άρθρο 27 του ν.4782/2021, σε τροποποίηση των παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σε μορφή pdf (Αποφ. Π1/2390/13), το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Β), δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες που βρίσκονται αναρτημένες στο διαδικτυακό τόπο

[http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis//eees\\_odogies.pdf](http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis//eees_odogies.pdf) και στα αναρτημένα έγγραφα του εν λόγω ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν.4782/2021, σε αντικατάσταση του άρθρου 78 του Ν.4412/2016, επισυνάπτεται χωριστό έντυπο ΕΕΕΣ με τις πληροφορίες που απαιτούνται (Παράρτημα Β), για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4782/2021 και σε αντικατάσταση του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

**2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:**

- Να αναγράφονται τα στοιχεία της διαπραγμάτευσης, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες.
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διαπραγμάτευσης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διαπραγμάτευσης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.



ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
  - Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση της διαπραγμάτευσης.
  - Εξακολουθούν να πληρούν τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών της με αρ. 14/2023 Διακήρυξης, διαθέτουν σε ισχύ όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και έγγραφα των ανωτέρω αναφερόμενων τεχνικών προδιαγραφών κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και δεσμεύονται ότι σε περίπτωση που αυτά ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή θα προσκομιστούν εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών.
3. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι, **είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους** που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
4. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος σας τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του αρθ. 73 του Ν.4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.
- Υπόχρεοι προσκόμισης Απόσπασματος Ποινικού Μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές των προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ), των ΕΠΕ και ΙΚΕ, στις περιπτώσεις Ανώνυμων Εταιρειών (ΑΕ) ο Διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών τα μέλη του ΔΣ.
5. Όσον αφορά την παράγραφο 4, περίπτωση β' του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, εφόσον έχουν εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους, από το οποίο προκύπτει **ότι δεν τελεί υπό πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

Αν το κράτος - μέλος ή η χώρα του οικονομικού φορέα δεν εκδίδει τα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις Α) - Γ) (όπως αυτά αναφέρονται και στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016), τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 1<sup>α</sup> και 2 του άρθρου 75, **Πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου** του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό.

Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως περιγράφονται στην διακήρυξη, και τα οποία δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή, θα πρέπει

επίσης να υποβληθούν πριν την αποσφράγιση, σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν τα ανωτέρω, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι ως άνω δηλώσεις φέρουν ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφονται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.

Εφόσον η αναθέτουσα αρχή διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά της προσφέρουσας εταιρείας και είναι σε ισχύ δεν απαιτείτε η υποβολή εκ νέου

#### **-Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές Ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών ανά μονάδα,

όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Οι τιμές θα εκφράζονται σε **ευρώ € συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεων**, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., για παράδοση των υπηρεσιών και θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Σύμφωνα με το άρθρο 92 παρ.5 του ν. 4412/ 2016, οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης, (εργολάβοι ) επί ποινή αποκλεισμού υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους εκτός των άλλων τα κάτωθι στοιχεία του άρθρου 68 παρ.1 Ν 3863/2010:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχολήσουν στο έργο

β) Τις ημέρες και ώρες εργασίας.

γ) Την συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι

δ) Το ύψος των προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών

των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους.

Επιπροσθέτως υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά τους αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Επισημαίνεται ότι:

1. Όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους ως νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014 και τον Ν. 4605/2019.
2. Τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική και επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από επίσημο μεταφραστικό γραφείο ή από δικηγορικό γραφείο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

Συνθήκη της Χάγης, της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α 188). Προσκομίζονται πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014

3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν αληθές και ακριβές περιεχόμενο, άλλως επιφέρουν κυρώσεις.

#### **11.ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στις 16-07-2024 και ώρα 10:30 π.μ. μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

#### **12.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μικρότερης της ζητούμενης ποσότητας, που σε καμία περίπτωση δεν θα αναλογεί σε ποσοστό μικρότερο του 50% του συνολικά προβλεπόμενου στη Διακήρυξη. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή. Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας κατά ποσοστό που δεν θα υπερβαίνει το 30% από την αρχικά ζητούμενη ποσότητα.

#### **13.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, με βάση τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει στο Νοσοκομείο μετά από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την ανάλογη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που να καλύπτει το 4% της συνολικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Η σύμβαση που θα καταρτισθεί θα έχει διάρκεια ενός (1) μηνός. Η σύμβαση που θα προκύψει δύναται να παραταθεί για ένα μήνα ακόμη με απόφαση της αναθέτουσας Αρχής

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκεια τους» του Ν. 4412/2016.

**Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται ρητώς στην παρούσα πρόσκληση ισχύει η κείμενη Νομοθεσία για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως ορίζεται στο Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147/08-08-2016)**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Ιωάννης Ηλιόπουλος

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι****Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ηλεκτρονική διαπραγμάτευση
α/α Συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	355382
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	<a href="http://www.kat-hosp.gr">www.kat-hosp.gr</a>
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής προφορών: με την ανάρτηση στο ΕΣΗΔΗΣ ΚΗΜΔΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΥΓΕΙΑ Ημερομηνία λήξης ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών: ΗΜ/ΝΑΙ 16-07-2024 : Ώρα 10:30π.μ Ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης ης προσφορών: ΗΜ/ΝΑΙ 16-07-2024 : Ώρα 11:00 π.μ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΤ ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS: GR301
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Υπηρεσίες φύλαξης ,
CPV	79713000-5

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΟΝ ΚΑΕ 0845
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	<b>64.681,80€</b> με ΦΠΑ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ	Το παρόν έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, με το οποίο καλούνται οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές να καταθέσουν προσφορά σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης που περιγράφονται αναλυτικά.
ΕΠΙΣΗΜΗ ΓΛΩΣΣΑ	Ελληνική γλώσσα σε όλη τη διαγωνιστική διαδικασία. Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς και των υποβαλλόμενων προσφορών και η Σύμβαση θα συνταχθούν στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα.
Σύνολο κρατήσεων ΕΠΙ %	Νόμιμες κρατήσεις
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Σύμφωνα με τις ανάγκες της Α/Α.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	Στην αρμόδια διαχείριση του νοσοκομείου.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ****Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές****Τεχνικές προδιαγραφές****1. Υποχρεώσεις του Αναδόχου**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στο Νοσοκομείο υπηρεσίες ασφαλείας καθημερινά όλο το 24ωρο σε τρεις βάρδιες. Ειδικότερα απαιτείται:

1. Φύλαξη των εισόδων του Νοσοκομείου, σύμφωνα με το σχέδιο που θα εκπονήσει το Νοσοκομείο με τον ανάδοχο.
2. Έλεγχος και αυστηρή τήρηση του ωραρίου του επισκεπτηρίου, σύμφωνα με τους κανόνες λειτουργίας του Νοσοκομείου.
3. Εποπτεία και τροχονομία του χώρου στάθμευσης, σύμφωνα με τις οδηγίες φύλαξης.
4. Έλεγχος των αυτοκινήτων, ώστε να περνούν μόνο όσα έχουν στο παρ-μπριζ κάρτα συγκεκριμένου χρώματος και δρομολόγησή τους προς τη συγκεκριμένη εξουσιοδοτημένη θέση.
5. Συνεχείς περιπολίες στους εξωτερικούς χώρους του Νοσοκομείου, διασφαλίζοντας τον έλεγχο και τη φύλαξή τους, προς αποφυγή συμβάντων που επηρεάζουν του εργαζόμενους και τους επισκέπτες του Νοσοκομείου.
6. Απαγόρευση εισόδου στους μικροπωλητές.
7. Απαγόρευση εισόδου στους χώρους του Νοσοκομείου, χωρίς άδεια της Υπηρεσίας, εκπροσώπων Γραφείων Τελετών.
8. Απαγόρευση παράνομων διαφημίσεων στους χώρους του Νοσοκομείου (επικόλληση αφισών ή διανομή διαφημιστικών εντύπων).
9. Απαγόρευση και έλεγχος για τη λαθραία εξαγωγή υλικών που αποτελούν περιουσία του Νοσοκομείου.
10. Απαγόρευση εισόδου στο Νοσοκομείο των ΜΜΕ και λήψη φωτογραφιών των εγκαταστάσεών του, εκτός αν έχει δοθεί σχετική άδεια από τη Διοίκησή του.



ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

11. Αυστηρός έλεγχος για την τήρηση των κανόνων ησυχίας στους χώρους του Νοσοκομείου, για την απαγόρευση του καπνίσματος στους εσωτερικούς χώρους του Νοσοκομείου, για τη διαφύλαξη της ακεραιότητας της περιουσίας του Νοσοκομείου κλπ.
12. Αυστηρός έλεγχος όλων των εσωτερικών χώρων με τακτικές περιπολίες, καθ' όλο το 24ωρο και κυρίως των χώρων που δεν λειτουργούν την απογευματινή και νυκτερινή βάρδια ( Ισόγειο, Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία, Φαρμακείο, Γραφείο Διοίκησης, Τράπεζα- αυτόματο μηχάνημα τραπέζης, αποθήκες, τροφοδοσία υγειονομικού υλικού, κτιρίου σχολής, φυσικοθεραπεία κλπ).
13. Στους εξωτερικούς χώρους και στον περίγυρο του Νοσοκομείου θα γίνεται περιπολία, όλο το 24ωρο.
14. Στις περιπολίες του προσωπικού να υπάρχει σύστημα καταγραφής του τόπου και του χρόνου διέλευσης, ώστε να γίνεται ακριβής καταγραφή ενδεχόμενων σοβαρών συμβάντων.
15. Θα τηρείται βιβλίο συμβάντων για τα οποία θα ενημερώνεται άμεσα η Διοίκηση του Νοσοκομείου.
16. Η παροχή κάθε συνδρομής- βοήθειας στους ασθενείς, στο προσωπικό του Νοσοκομείου και στους επισκέπτες, σε περίπτωση εκκένωση λόγω έκτακτων γεγονότων και σε συνεργασία με τους υπεύθυνους φορείς αυτού.
17. Εξυπηρέτηση των επισκεπτών –πολιτών με ευγένεια & διακριτικότητα σε ερωτήματα που αφορούν το Νοσοκομείο.
18. Άμεση επέμβαση για την εν γένει προστασία των χώρων του Νοσοκομείου, του προσωπικού, και άμεση ενημέρωση του Προϊσταμένου Επιστασίας-Ιματισμού του Νοσοκομείου, της Νοσηλευτικής Διεύθυνσης και της Διοίκησης για κάθε αδίκημα ή συμβάν που θα λάβει χώρα εντός των χώρων του Νοσοκομείου, για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες, εάν συντρέχει τέτοια περίπτωση
19. Το προσωπικό της φύλαξης θα έχει σταθερό σημείο εκκίνησης, που ορίζεται από το Τμήμα Επιστασίας-Ιματισμού.
20. Το προσωπικό φύλαξης οφείλει να συμμετέχει στις ασκήσεις πυρασφάλειας όλων των χώρων του Νοσοκομείου, όποτε αυτές απαιτηθούν (π.χ. ασκήσεις εκκενώσεως κλπ).
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει προσωπικό ανάλογων προσόντων προς εκπαίδευση για τουλάχιστον 48 ώρες πριν την ανάληψη του έργου.
22. Το προσωπικό που θα απασχολείται για την ασφάλεια και τη φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου, θα είναι εφοδιασμένο με σύγχρονα συστήματα επικοινωνίας.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

23. Το προσωπικό φύλαξης θα είναι κατά το δυνατόν το ίδιο σε σταθερή βάση, καθώς οι αλλαγές προσώπων απαιτούν αντίστοιχο χρόνο προσαρμογής και απόκτηση εμπειρίας για την φύλαξη των χώρων του Νοσοκομείου.
24. Το προσωπικό φύλαξης που απασχολεί ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να μη θίγει, κατά την άσκηση των καθηκόντων του, τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών (προσωπικού, ασθενών, επισκεπτών κλπ.). Οφείλει επίσης να μη χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη ή ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών.
25. Κατά το χρόνο απασχόλησης του προσωπικού φύλαξης στο Νοσοκομείο απαγορεύεται, εφόσον δεν συντρέχουν οι προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις, η οπλοφορία και η κατοχή όπλων από αυτό, καθώς και των λοιπών αντικειμένων που προβλέπονται στις διατάξεις της νομοθεσίας περί όπλων, πυρομαχικών και εκρηκτικών υλών.
26. Το προσωπικό φύλαξης θα φέρει υποχρεωτικά κατά την άσκηση των καθηκόντων του εντός του Νοσοκομείου το προβλεπόμενο από το νόμο ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα) στη στολή του, στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία της επιχείρησής και το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου.
27. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των χώρων των ΤΕΠ του Νοσοκομείου και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.)
28. Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να ελέγχει την έγκαιρη προσέλευση και την παρουσία του προσωπικού του αναδόχου καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου του.
29. Συμφωνείται ρητά ότι από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του Νοσοκομείου και του προσωπικού του αναδόχου, ο οποίος ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας.
30. Ο ανάδοχος οφείλει να δηλώνει ότι διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό και όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό (κέντρο ελέγχου, μέσα ασύρματης επικοινωνίας, κ.λπ.), όπως επίσης και υποκατάστημα στο νομό ή πόλη που εδρεύει το νοσοκομείο, για την πλήρη κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου και την άμεση εξυπηρέτηση του σε επείγουσες περιπτώσεις
31. Ο ανάδοχος δηλώνει ότι η επιχείρησή του είναι ασφαλισμένη με έγκυρη σύμβαση ασφάλισης για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες που

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

οφείλονται σε τυχόν πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού της, καθώς και ότι θα θέσει στη διάθεση του Νοσοκομείου αντίγραφο του σχετικού ασφαλιστηρίου συμβολαίου μαζί με τους συνημμένους σε αυτό γενικούς και ειδικούς ασφαλιστικούς όρους και παραρτήματα, η οποία θα προσκομισθεί με την έναρξη εφαρμογής της σύμβασης.

32. Απαγορεύεται η απασχόληση στο Νοσοκομείο προσωπικού του αναδόχου, το οποίο δεν κατέχει την προβλεπόμενη από το νόμο άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας ή η ισχύς της άδειας του έχει λήξει και δεν έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός έτους. Αντίγραφο της σχετικής άδειας θα παραδίδεται στο Τμήμα Επιστάσεως-Ιματισμού.

33. Από τους φύλακες θα τηρούνται:

34. α) Βιβλίο παρουσίας στο οποίο θα υπογράφουν τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αντιλαμβάνων καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή.

35. β) Βιβλίο συμβάντων το οποίο θα ενημερώνεται καθημερινά από κάθε φύλακα μετά το τέλος της βάρδιας του.

36. γ) Σε περίπτωση ύπαρξης προβλήματος, ο εκάστοτε φύλακας θα συντάσσει σχετική αναφορά την οποία την επομένη ημέρα θα παραδίδει στο Τμήμα Επιστάσεως-Ιματισμού.

37. δ) Κλήση βοήθειας: Θα αξιολογηθεί αν υπάρχει πρόβλεψη για να δοθεί βοήθεια από την ανάδοχο επιχείρηση στο φύλακα σε περίπτωση ανάγκης (πέραν της βοήθειας που θα μπορεί να καλέσει από την αστυνομία ή την πυροσβεστική κ.λπ.). Θα υπάρχει λεπτομερώς περιγραφή της βοήθειας που θα μπορεί να προσφέρει. Αν η επιχείρηση διαθέτει περιπολικά ή άλλο τρόπο παροχής βοήθειας, θα πρέπει να δοθούν και τα στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγηση (π.χ. ο αριθμός των περιπολικών ή ο εκτιμώμενος χρόνος προσέλευσης κ.λπ.)

## 2. Χαρακτηριστικά ικανότητας του προσωπικού και εξοπλισμός φύλαξης

Το προσωπικό φύλαξης απαρτίζεται από υπεύθυνα άτομα με πλήρη γνώση ότι έχουν ευθύνη της ασφάλειας του Νοσοκομείου και του περιβάλλοντος χώρου.

1. Φέρει ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με μικρή ταμπέλα στο αριστερό ημιθώρακιο που να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του εργαζόμενου, η επωνυμία της επιχείρησης, αριθμός αδείας, κωδικός προσωπικού, βαθμός και θέση φύλαξης. Η ταμπέλα θα φέρει πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία, σφραγισμένη από τον ανάδοχο. Επίσης θα έχει πάντοτε άψογη εξωτερική εμφάνιση.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

2. Έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις .
3. Έχει την προβλεπόμενη άδεια του Ν. 2518/1997.
4. Διαθέτει την ικανότητα της καλής επικοινωνίας και ευγένειας με το κοινό.
5. Θα ενημερωθεί, μελετήσει και εξοικειωθεί με τις εσωτερικές διαδικασίες ασφάλειας ώστε να είναι σε θέση αν απαιτηθεί να τις χειριστεί πολύ καλά. Οι διαδικασίες αυτές προβλέπουν ποιες ακριβώς ενέργειες πρέπει να γίνουν και με ποια προτεραιότητα σε κάθε έκτακτο συμβάν π.χ. διάρρηξη, πυρκαγιά, τρομοκρατική απειλή.
6. Θα ενημερωθεί, μελετήσει και εξοικειωθεί με το χειρισμό του εξοπλισμού ασφαλείας (κυρίως πυροσβεστήρων), ώστε να είναι σε θέση, εφόσον απαιτηθεί, να χειριστεί πολύ καλά τον εξοπλισμό αυτό, με βάση το σχεδιάγραμμα που θα χορηγηθεί από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.
7. Θα παραμένει σταθερό για να μην γίνονται αλλαγές στα πρόσωπα με την εξαίρεση περιπτώσεων ανωτέρας βίας. Με τον τρόπο αυτό θα εξασφαλίζεται η ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών φύλαξης.
8. Όλοι οι εργαζόμενοι της φύλαξης θα πρέπει να γνωρίζουν καλά την ελληνική γλώσσα και να έχουν όριο ηλικίας 22-50 ετών.
9. Οφείλει να διαθέτει κατάλληλο αντικαταστάτη όμοιων προσόντων σε περίπτωση απουσίας.
10. Οι φύλακες σε όλες τις βάρδιες να έχουν μαζί τους κινητούς ασυρμάτους για να επικοινωνούν, τόσο μεταξύ τους ανά πάσα στιγμή, όσο και με τη Διοίκηση του Νοσοκομείου, τη Νοσηλευτική Διεύθυνση κατά την απογευματινή και νυχτερινή βάρδια, το τηλεφωνικό κέντρο του Νοσοκομείου, να ενημερώνουν σε ποιο τμήμα και αριθμό εσωτερικού τηλεφώνου βρίσκονται ανά πάσα στιγμή, καθώς και την ειδοποίηση αρχών ασφαλείας σε περίπτωση ανάγκης.

#### **4.Υποχρεώσεις αναδόχου προς τρίτους**

Η ανάδοχος επιχείρηση είναι υποχρεωμένη

1. Να μισθοδοτεί και να καταβάλλει στο ΙΚΑ τις εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές για το προσωπικό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με ευθύνη και έξοδά της καθώς και στους φορείς επικουρικής ασφάλισης εφόσον υπάρχουν, μη έχοντας το Νοσοκομείο οποιαδήποτε άλλη σχέση με το προσωπικό αυτό.
2. Να υποβάλλει προς έλεγχο ανά μήνα, ονομαστικές καταστάσεις τις αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, οι οποίες θα εμφανίζουν όλο το προσωπικό του Αναδόχου που διαθέτει στο Νοσοκομείο.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

3. Η εταιρεία υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής της τον κίνδυνο της αστικής ευθύνης έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας ή των υπαλλήλων της σε περιουσιακά τρίτων. Το Νοσοκομείο, το εν γένει προσωπικό του καθώς και η περιουσία του θεωρούνται τρίτοι σύμφωνα με τους όρους της διασταυρούμενης ευθύνης και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση.
4. Ο εργολάβος υποχρεούται να γνωστοποιεί έγγραφα στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το Νοσοκομείο. Το Νοσοκομείο δεν θα έχει καμία νομική σχέση με το προσωπικό του αναδόχου, ούτε θα αναλάβει καμία εργασιακή ή άλλη σχέση αστικής ή ποινικής ευθύνης σε περίπτωση ατυχήματος.
5. Οι υπάλληλοι της επιχείρησης φέρουν την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργειά τους που αντιβαίνει τον ποινικό κώδικα.
6. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε φύλακα με κατάλληλο αντικαταστάτη, σε περίπτωση που ο φύλακας αποδειχθεί ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή δεν τηρήσει την κατάλληλη επαγγελματική συμπεριφορά και τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου.
7. Θα υποβάλλεται μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού στο οποίο θα εμφανίζεται η υπηρεσία κάθε υπαλλήλου.
8. Θα υποβάλλει στο Νοσοκομείο ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολεί. Επίσης θα υποβάλει ημερήσια κατάσταση παρουσίας στο Τμήμα Επιστάσις-Ιματισμού.
9. Η ανάδοχος επιχείρηση ευθύνεται για την άμεση εποπτεία του προσωπικού της. Θα ασκείται δε από οριζόμενο εκπρόσωπο της από τους ήδη απασχολούμενους, στον καθορισμένο τόπο εργασίας. Ο εν λόγω εκπρόσωπος θα είναι υπεύθυνος αποκλειστικά και μόνο για το προσωπικό της επιχείρησης. Ο εκπρόσωπος και όλοι οι λοιποί φύλακες της επιχείρησης οφείλουν να ακολουθούν άνευ αντιρρήσεων τις οδηγίες και υποδείξεις του κάθε φορά ορισμένου από το Νοσοκομείο Αρχιφύλακα ΙΔΟΧ.
10. Είναι υποχρεωμένη η ανάδοχος εταιρεία να γνωστοποιεί στους υπαλλήλους της γραπτώς το καθηκοντολόγιο, όπως ορίζεται από την Διοίκηση του Νοσοκομείου.

### **5.Καθηκοντολόγιο**

- Οι φύλακες θα εφαρμόζουν όλα τα προβλεπόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αναφέρονται στη σχετική πρόσκληση

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

- Εντολές θα λαμβάνουν από το Τμήμα Επιστάσεως-Ιματισμού, και επιπλέον από: τον Διοικητή, τον Αναπληρωτή Διοικητή, την Διευθύντρια Νοσηλευτικής Υπηρεσίας (ή την Τομεάρχη που την αναπληρώνει), την Διοικητική Διευθύντρια, την Εφημερεύουσα (κατά τις απογευματινές και νυχτερινές βάρδιες), καθώς και από τον Ιατρό που έχει την διεύθυνση των ΤΕΠ (ή τον αντικαταστάτη του).

### **5.1 Ειδικό καθήκοντολόγιο ανά βάρδια και χώρο φύλαξης**

#### **α. Πρωινή – απογευματινή- νυχτερινή βάρδια**

Οι φύλακες και των δύο εισόδων του Νοσοκομείου υποχρεούνται:

1. Να ελέγχουν τα εισερχόμενα αυτοκίνητα και τους επισκέπτες σύμφωνα με τις οδηγίες της Διοίκησης.
2. Να συντονίζουν και να διατηρούν ελεύθερο τον χώρο εισόδου- εξόδου των ασθενοφόρων και των ΙΧ τα οποία μεταφέρουν έκτακτα περιστατικά, για την καλύτερη εξυπηρέτηση τόσο του προσωπικού του ΕΚΑΒ όσο και του Νοσοκομείου.
3. Να μην εγκαταλείπουν το πόστο του σε καμία περίπτωση.
4. Να ενημερώνουν τους συναδέλφους τους οι οποίοι βρίσκονται στις πληροφορίες ή την εφημερία, εάν παρατηρήσουν κακοποιία ή ύποπτα άτομα.
5. Να τηρείται βιβλίο συμβάντων και σε περίπτωση ύπαρξης προβλήματος ο εκάστοτε φύλακας θα συντάσσει σχετική αναφορά την οποία θα παραδίδει άμεσα στο Γραφείο Διοίκησης.

#### **β .Καθήκοντα υπαλλήλων χώρου υποδοχής**

Βασικό καθήκον τους είναι η σωστή πληροφόρηση του πολίτη σχετικά με τη λειτουργία του Νοσοκομείου Βεβαίως, δεν ξεχνούν την πραγματική τους ιδιότητα (security), άρα για οποιονδήποτε λόγο μπορούν να ενεργήσουν και ως φύλακες.

#### **γ .Καθήκοντα υπαλλήλων εντός των χώρων του Νοσοκομείου**

1. Η αποτροπή δημιουργίας επεισοδίων σε βάρος των Εργαζομένων στον χώρο του Νοσοκομείου και η άμεση παρέμβασή τους, για την προστασία των ασθενών, του προσωπικού, των επισκεπτών- πολιτών και της παρουσίας του ιδρύματος.
2. Η άμεση ενημέρωση της Διοίκησης του Νοσοκομείου, ως και των αρμοδίων Διοικητικών αρχών για κάθε παράνομη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή τους, ως και η παροχή κάθε βοήθειας που ήθελε ζητηθεί από αυτές.

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

3. Υποχρεούνται να καταθέτουν ενώπιον των αστυνομικών ή δικαστικών αρχών για συμβάντα στα οποία ήταν μάρτυρες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους. Κατά τη διάρκεια επίσκεψης των ιατρών στους θαλάμους των ασθενών να απομακρύνουν τους επισκέπτες από το τμήμα.
4. Υποχρεούνται να απομακρύνουν από το χώρο του Νοσοκομείου μικροπωλητές ή περιθωριακά άτομα και γενικά πρόσωπα που, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διοίκησης του Νοσοκομείου, απαγορεύεται η είσοδός τους στο τμήμα.
5. Να είναι σε ετοιμότητα για να αντιμετωπίσουν οποιαδήποτε απειλή στον χώρο φύλαξης από ταραχοποιά άτομα ή άτομα υπό την επήρεια ναρκωτικών ουσιών, αλκοόλ κλπ.
6. Υποχρεούνται σε τακτική διέλευση στους χώρους που δεν λειτουργούν κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες (ισόγειο, αποθήκες, φαρμακείο, τροφοδοσία, κλπ) και να κάνουν έλεγχο αν έχουν κλειδωθεί. Επίσης, υποχρεούνται να επισκέπτονται τακτικά τα νοσηλευτικά τμήματα κατά τη νυκτερινή βάρδια.

#### **δ. Καθήκοντα υπαλλήλων που εργάζονται στο ΤΕΠ**

1. Οι υπάλληλοι που θα βρίσκονται στην είσοδο του ΤΕΠ δεν θα επιτρέπουν την είσοδο συνοδών, εκτός εάν ο ασθενής δεν είναι περιπατητικός, μόνο τότε θα επιτρέπεται η είσοδος ενός συνοδού. Σε καμία περίπτωση δεν απομακρύνονται οι φύλακες για οποιονδήποτε λόγο.
2. Ασθενείς περιπατητικοί ή μεταφερόμενοι από συγγενείς με δικό τους αυτοκίνητο ερωτώνται διακριτικά, αυτοί ή οι συνοδοί τους, εάν είχαν ατύχημα ή αιφνίδια ασθένεια ή εάν έχουν προγραμματισμένο ραντεβού στα εξωτερικά ιατρεία του Νοσοκομείου. Στην τελευταία περίπτωση θα τους κατευθύνουν προς το χώρο των εξωτερικών ιατρείων στο ισόγειο.
3. Να γίνεται συνεχής έλεγχος των αιθουσών, ώστε να μην παραμένουν συνοδοί που δεν είναι απαραίτητοι κατά την κρίση του προσωπικού της εφημερίας.
4. Να επιλαμβάνονται για την αποσόβηση παρεξηγήσεων των συγγενών του ασθενούς ως προς την προτεραιότητα εξέτασης, διότι είναι αυτονόητο ότι προηγείται το βαρύ περιστατικό και όχι αυτό που προσήλθε πρώτο.
5. Να ελέγχουν και να επιτηρούν όλο το χώρο του ΤΕΠ για άτομα ύποπτα, ναρκομανείς, κλέφτες κλπ.
6. Ένα άτομο να βρίσκεται μπροστά από το Ακτινολογικό- Παθολογικό Ιατρείο, προκειμένου να τηρείται η σειρά προτεραιότητας, εκτός των εξαιρέσεων (βαρύ περιστατικό) όπου δίνεται

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

προτεραιότητα από τον υπεύθυνο του ΤΕΠ και η απαγόρευση εισόδου επισκεπτών από την είσοδο της Ηρώων Πολυτεχνείου.

7. Να μην απομακρύνονται τα άτομα αυτά από τον χώρο του ΤΕΠ για κανένα λόγο (ακόμα και για να καλύψουν άλλες ανάγκες του Νοσοκομείου).
8. Να μην ξεχνούν ότι εργάζονται σε Νοσοκομείο και επομένως η κατάσταση των ασθενών είναι αυτή που δημιουργεί στους συγγενείς αγωνία, φόβο, νευρική κατάσταση καθώς και στο προσωπικό, Ιατρούς και Νοσηλευτές οι οποίοι έχουν ιδιαίτερη ένταση και ενδεχομένως να είναι εριστικοί. Στις περιπτώσεις αυτές επιβάλλεται από την πλευρά των υπαλλήλων της ασφάλειας να είναι οπλισμένοι με μεγάλη ψυχραιμία, υπομονή και ευγένεια

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**

**Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς  
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**



ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ	
		ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
1	Αριθμός εργαζομένων		Άτομα/Ημέρα
2	Ώρες εργασίας εργαζόμενου		Ώρες/Ημέρα
3	Ημέρες εργασίας εργαζόμενου για τη περίοδο παροχής της υπηρεσίας		
4	Προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζόμενου (βάσει Σ.Σ.Ε. στην οποία τυχόν υπάγεται)		€/ώρα
5	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές για το σύνολο των εργαζομένων τη περίοδο παροχής υπηρεσίας		€
6	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας		€
7	Κόστος αναλωσίμων		€
8	Εργολαβικό κέρδος	%	€
9	Νόμιμες Υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις		€
10	Διοικητικό κόστος παροχής		

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

	Υπηρεσιών		€
11	συνολικό κόστος άνευ φπα (αριθμητικώς)		€
12	συνολικό κόστος άνευ φπα (ολογράφως)		€
13	ΦΠΑ	%	€
14	συνολικό κόστος με φπα( αριθμητικώς)		€
15	συνολικό κόστος με φπα(ολογράφως)		€
16	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι)		Περιγραφή

Οι ανωτέρω τιμές είναι σε ευρώ και συμπεριλαμβάνουν τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση. Η αξία **προ ΦΠΑ** λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών. Εάν στη στήλη αξία προ ΦΠΑ υπάρχει διαφορά μεταξύ της τιμής αριθμητικώς και της τιμής ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι αναγραφόμενες τιμές επιβαρύνονται με ΦΠΑ...% (Υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα)

Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου.....

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα):

Ημερομηνία έκδοσης :

Προς το ΓΝΑ ΚΑΤ, Νίκης 2, Κηφισιά, ΤΚ 145 61 :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΠΟΣΟΥ..... ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (ολογράφως .....), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....δ\νη.....

για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για ΤΗΝ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ προς κάλυψη αναγκών του ΓΝΑ ΚΑΤ. και το οποίο ποσόν καλύπτει το 4% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι .....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**

**Υπεύθυνη δήλωση συμμετέχοντος για αποδοχή των όρων της ηλεκτρονικής διαπραγμάτευσης**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)**

**Προς: ΓΝΑ ΚΑΤ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ**

Ο/Η (όνομα) :

Επώνυμο :

Όνομα & επώνυμο πατέρα :

Όνομα & επώνυμο μητέρας :

Ημερομηνία γέννησης :

Τόπος γέννησης :

Τόπος κατοικίας :

Αριθμός δελτίου ταυτότητας :

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

β. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

γ. Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης μου σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση –ματαίωση του Διαγωνισμού.

δ. Συμμετέχω με μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

(Ημερομηνία, υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)

ΓΝΑ ΚΑΤ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ.355382

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΕΕΣ - (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες που είναι αναρτημένες στον ως άνω διαδικτυακό τόπο οδηγίες- ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης “Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης(ESPD)”

[